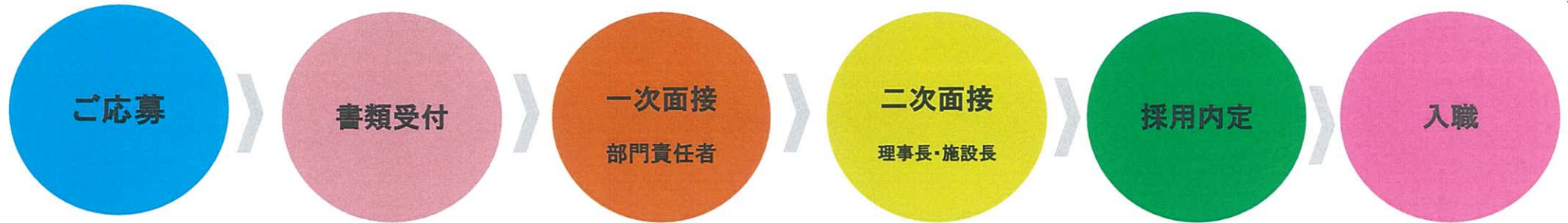


2019年卒採用 応募後のフロー



- ①ご応募 ⇒採用担当まで、電話またはメールにて応募の連絡
- ②応募書類提出⇒履歴書・卒業見込み証明書・成績証明書・健康診断書・資格取得見込み証明書
- ③書類受付 ⇒書類受付確認
- ④面接日程調整⇒採用担当者より面接日程、時間等の確認
- ⑤一次面接実施⇒部門責任者との面接を実施いたします
- ⑥結果通知 ⇒一次面接の結果をご連絡いたします
- ⑦適性検査 ⇒自宅にて実施していただきます（パソコン環境がなければ当苑での実施可）
- ⑧面接日程調整⇒採用担当者より面接日程、時間等の確認
- ⑨二次面接実施⇒理事長・施設長との面接を実施いたします
- ⑩結果通知 ⇒二次面接の結果をご連絡いたします
- ⑪入職意思確認⇒就職承諾書の提出
- ⑫入職 ⇒4月の入職まで内定者親睦会、入職前研修等への参加